

# การประชุมเครือข่ายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ครั้งที่ 1/2563

วันศุกร์ที่ 19 มิถุนายน 2563 เวลา 09.00 -12.00 น.  
ณ ห้องประชุม Zoom ออนไลน์

จัดโดย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (ศปอส.)



# ลำดับ การนำเสนอ

- คำแนะนำพื้นฐานสำหรับการป้องกันตนเอง และความปลอดภัยในการทำงานกับวิกฤตโควิด (New Normal)
- ส่วนงานแลกเปลี่ยนการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำส่วนงาน
- ถอดบทเรียน “อุบัติเหตุจากการทำงาน
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมอบรมต่าง ๆ ของ ศปอส.

# คำแนะนำพื้นฐานสำหรับการป้องกัน ตนเอง และความปลอดภัยในการ ทำงานกับวิกฤตโควิด (New Normal)

## 01

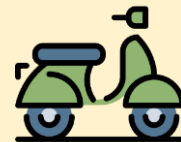


# 1 การเดินทางโดยรถสาธารณะ



## สำหรับผู้โดยสารรถแท็กซี่

1. สวมหน้ากากอนามัยตลอดการเดินทาง
2. นั่งที่นั่งตอนหลังของรถโดยสาร
3. ทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ก่อนและหลัง ขึ้นรถโดยสาร
4. งดคุยโทรศัพท์มือถือขณะอยู่ในรถโดยสาร



## สำหรับผู้โดยสารรถมอเตอร์ไซค์รับจ้าง

1. สวมหน้ากากอนามัยตลอดการเดินทาง
2. นั่งหันข้างแทนการนั่งคร่อมเบาะ
3. ทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ก่อนและหลัง ขึ้นรถโดยสาร
4. งดคุยโทรศัพท์มือถือขณะอยู่ในรถโดยสาร



## สำหรับผู้โดยสารรถไฟ/ BTS/ MRT/ รถประจำทาง/ รถตู้/ รถสองแถว

1. สวมหน้ากากอนามัยตลอดการเดินทาง
2. ยืนหรือนั่งห่างกันอย่างน้อย 1 – 2 เมตร
3. ทำความสะอาดมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ก่อนและหลัง ขึ้นรถโดยสาร
4. งดคุยโทรศัพท์มือถือขณะอยู่ในรถโดยสาร
5. งดเดินทางในช่วงโมงเร่งด่วน เพื่อลดความแออัดในการโดยสาร



## สำหรับผู้ขับขีรถโดยสารทุกประเภท

1. ผู้ขับรถที่มีอาการป่วยไข้ หรือจาม ห้ามขับรถโดยเด็ดขาด
2. ควรกักตัวที่บ้านเพื่อสังเกตอาการ
3. ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์บ่อย ๆ และสวมหน้ากากอนามัยระหว่างให้บริการ
4. ผู้ขับรถสามารถปฏิเสธผู้โดยสารที่ไม่สวมหน้ากากอนามัยได้
5. ควรเปิดหน้าต่างระบายอากาศ และทำความสะอาดบริเวณที่ผู้โดยสารสัมผัสทุกครั้งก่อนและหลังการให้บริการ

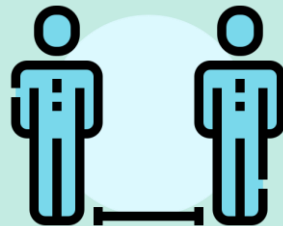
## 2 การทำงาน/การประชุม/อบรม/การติดต่อประสานงาน



### 3 การรับประทานอาหารในร้านอาหาร



เข้าออกร้านอาหาร ให้สแกนไทยชนะ  
Checkin-Checkout ทุกครั้ง



เว้นระยะระหว่างการซื้ออาหาร



จ่ายเงินผ่าน App ธนาคาร



ทำความสะอาดมือทุกครั้งก่อน  
รับประทานอาหาร



นำชิ้นส่วนตัวมาด้วย



นั่งรับประทานอาหารเว้นระยะห่าง  
ระหว่างบุคคล

## 4

## การใช้ชีวิตอื่น ๆ

### การใช้ชีวิตที่เกี่ยวกับการจับจ่ายใช้สอย



- ให้ความร่วมมือในการคัดกรองก่อนเข้าไปใช้บริการในสถานที่ต่าง ๆ อย่างเข้มงวด
- ให้ความร่วมมือในการติดตามเพื่อความปลอดภัย เช่น แอปพลิเคชัน ไทยชนะ การลงชื่อเข้า-ออก ในสถานที่ต่าง ๆ
- สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและรักษาระยะห่างทางสังคมทุกขณะ
- ลดการสัมผัสวัสดุสิ่งของที่มีคนสัมผัสจำนวนมาก หากจำเป็นต้องสัมผัส ควรล้างมือทุกครั้งหลังการสัมผัส
- ทำธุรกรรมต่าง ๆ ผ่านสมาร์ทโฟน เช่น ทำธุรกรรมทางการเงินด้วยระบบอินเทอร์เน็ต ลดการใช้เงินสดและลดการไปธนาคาร (ระมัดระวังเรื่องการโจรกรรมข้อมูลด้านรหัสความปลอดภัย ควรเปลี่ยนรหัสความปลอดภัยบ่อย ๆ )
- (ผู้ประกอบการ) ควรทำความสะอาดบริเวณจุดที่มีการสัมผัสร่วมกันหลายคนเป็นประจำ เช่น ปุ่มกดลิฟต์ ปุ่มปลดล็อกประตูอัตโนมัติ ตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ
- ซื้อสินค้าทางระบบออนไลน์เพื่อลดการสัมผัสผู้คนแปลกหน้าและการเข้าพื้นที่เสี่ยง (ระมัดระวังเรื่องมิจฉาชีพที่แอบแฝงมาหลอกขายสินค้า และอย่าลืมล้างมือหลังจากรับสินค้าจากพนักงานส่งของด้วย)
- ไม่ควรใช้มือหยิบจับสินค้าที่วางโชว์โดยไม่จำเป็น
- ไม่ควรใช้เวลาอยู่ในห้างสรรพสินค้านานเกิน 2 ชั่วโมง ควรรีบทำธุระให้เสร็จแล้วกลับเข้าสู่สถานที่ทำงานหรือเคหสถานทันที

## 4

## การใช้ชีวิตอื่น ๆ

### การใช้ชีวิตด้านการเดินทางด้วยระบบขนส่งสาธารณะ

- ให้ความร่วมมือในการคัดกรองก่อนเข้าไปใช้บริการระบบขนส่งสาธารณะอย่างเข้มงวด
- สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและรักษาระยะห่างทางสังคมทุกขณะ
- เดินทางไปให้ถึงสนามบินเร็วขึ้นกว่าช่วงปกติ เพราะจะมีการคัดกรองหลายด่าน จึงต้องใช้เวลามากขึ้น

### การใช้ชีวิตด้านการทำงานและการติดต่อสื่อสาร

- ทำงานจากที่บ้าน (work from home)
- ใช้สื่อสังคมออนไลน์ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ ในการติดต่อสื่อสาร เพื่อลดการพบเจอกันโดยไม่จำเป็น
- ลดการพูดจาในสิ่งที่ไม่จำเป็น
- ทักทายกับชาวต่างชาติด้วยการยกมือไหว้ งดการจับมือ





## 4

## การใช้ชีวิตอื่น ๆ

### การเข้าสังคมและความบันเทิง

- ลดการพบปะสังสรรค์ในสถานที่ที่ผู้คนหนาแน่น
- หากมีการพบปะสังสรรค์ ให้หลีกเลี่ยงการใช้ภาชนะร่วมกัน โดยเฉพาะ แก้วน้ำ จาน ชาม ถ้วย ช้อน ส้อม ฯลฯ (ไม่ควรชนแก้ว)
- หากอยากถ่ายรูปคู่ดารารหรือคนที่เราชื่นชอบ ควรรักษาระยะห่าง ไม่ควรยืนถ่ายรูปติดกันแบบไหล่ชนไหล่
- งดเที่ยวสถานบันเทิงและการเข้าชมเกมส์กีฬาที่มีประชากรแออัด เช่น สนามมวย สนามฟุตบอล สนามแข่งเรือยาว สนามบาสเกตบอล ฯลฯ
- หากในอนาคตมีการเปิดบริการให้เข้าโรงภาพยนตร์ได้ ควรสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ชมภาพยนตร์ และล้างมือทันทีที่ออกจากโรงภาพยนตร์ (ในระหว่างนี้ท่านสามารถดูภาพยนตร์หรือความบันเทิงต่าง ๆ ผ่านทาง ช่องทางออนไลน์ได้นะ)
- รักษาระยะห่างทางสังคมในทุกกิจกรรม

### การใช้ชีวิตด้านอื่น ๆ

- ดูแลสุขภาพร่างกายและใจของตัวเองให้แข็งแรงตลอดเวลาซึ่งจะเป็นเกราะป้องกันเชื้อโรคทุกชนิดได้ดี (สังคมอยู่ได้ถ้าใจไม่ป่วย)
- ลดการเดินทางไปโรงพยาบาล เนื่องจากการพบแพทย์ในบางกรณีสามารถพูดคุยกับแพทย์ทางแอปพลิเคชันได้ ไม่จำเป็นต้องเดินทางไปโรงพยาบาล
- ล้างรถด้วยตัวเองเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการลดการสัมผัสจากบุคคลภายนอก
- รับประทานอาหารคนเดียว (นำอุปกรณ์ในการรับประทานอาหารของตัวเองไปด้วย)
- จัดการระบบระบายอากาศด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้อากาศเกิดการถ่ายเทโดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานที่ระบบปิด เช่น ที่พักอาศัย สถานที่ทำงาน เป็นต้น



# ส่วนงานแลกเปลี่ยนการดำเนินงาน ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน การทำงาน ประจำส่วนงาน

## 02





## คณะสัตวแพทยศาสตร์



# ถอดบทเรียน

## “อุบัติเหตุจากการทำงาน

### 03



- ท่อน้ำร้อน
- ปลั๊กไฟใหม่





- สวมหน้ากากอนามัย เมื่อเข้าพื้นที่สาธารณะและเว้นระยะห่างจากผู้อื่นอย่างน้อย 2 เมตร
- มีการติดตั้งฉากกั้นเว้นระยะห่าง เช่น ฉากพลาสติกใส เพื่อป้องกันละอองฝอยจากสารคัดหลั่ง
- ลดการสัมผัสวัสดุสิ่งของที่มีคนสัมผัสจำนวนมาก หากจำเป็นต้องสัมผัส ควรล้างมือทุกครั้งหลังการสัมผัส
- อุปกรณ์สำนักงานที่จำเป็นต้องใช้ร่วมกัน เช่น โทรศัพท์ ก่อนและหลังใช้ควรทำความสะอาดด้วยแอลกอฮอล์ทุกครั้ง
- ใช้สื่อสังคมออนไลน์ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ ในการติดต่อสื่อสาร เพื่อลดการพบเจอโดยไม่จำเป็น
- มีการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบ Cloud Storage และใช้ระบบเครือข่ายไร้สายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่อสามารถทำงานได้ทุกสถานที่
- จัดการระบบระบายอากาศด้วยวิธีการต่าง ๆ เช่น ทำความสะอาดระบบระบายอากาศบ่อยครั้งขึ้น และเปิดหน้าต่าง เพื่อให้อากาศเกิดการถ่ายเทโดยเฉพาะอย่างยิ่งในสถานที่ระบบปิด



- สถานที่ทำงาน ต้องมีความสะอาดและเป็นระเบียบไม่มีวัสดุใด ๆ กีดขวางบริเวณพื้นที่ด้านความปลอดภัย เช่น ประตูทางเข้า-ออก อุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่าง ๆ (เช่น ถังดับเพลิง ฝักบัวล้างตัวฉุกเฉิน เป็นต้น ต้องพร้อมใช้งาน)
- ไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้กองใกล้ปลั๊กไฟ แหล่งกำเนิดไฟ
- สิ่งของที่มีขนาดใหญ่ต้องถูกจัดวางไว้ที่ชั้นล่าง
- กรณีที่ไม่ได้ใช้งาน ให้ปิดอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้สำนักงานและถอดปลั๊กไฟ ออกจากเต้ารับ
- กรณีที่ใช้งาน ให้สำรวจว่าอุปกรณ์ เครื่องมือ และเครื่องใช้สำนักงานอยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ปกติ อย่างสม่ำเสมอ
- ชุดสายพ่วง (ปลั๊กพ่วง) ที่ใช้งานต้องมีเครื่องหมายแสดง มอก. 2432-2555 และไม่ชำรุดในการใช้งาน (สายไฟฟ้าไม่ขาด ไม่มีรอยไหม้) และไม่ใช้สายพ่วง (ปลั๊กพ่วง) พ่วงต่อกัน
- ตู้ไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฟิวส์ ตู้ไฟเมน ต้องมีป้ายบอกผู้รับผิดชอบและเบอร์โทรศัพท์ที่ชัดเจน และเข้าถึงได้ไม่มีสิ่งกีดขวาง
- ตรวจสอบว่าก๊อกน้ำ และวาล์วหลักถูกปิดสนิทหากไม่มีการใช้งาน และไม่มีน้ำซึมรั่วไหล ท่อน้ำ และข้อต่อของท่อน้ำอยู่ในสภาพที่ดีไม่ชำรุด



1. ควรเปิดหน้าต่างเพื่อให้มีการถ่ายเทของอากาศภายในของห้องปฏิบัติการ
2. ควรสำรวจสภาพและวันหมดอายุของสารเคมีก่อนการใช้งาน
3. ควรตรวจสอบสภาพขวดหรือภาชนะบรรจุสารเคมี และของเสียสารเคมี หากพบความผิดปกติหรือชำรุดให้รีบดำเนินการเปลี่ยนทันที
4. ควรตรวจสอบสภาพภาชนะรองรับสารเคมี และของเสียอันตราย หากพบว่ามีรอยร้าวหรือรอยแตกร้าวให้รีบดำเนินการเปลี่ยนทันที
5. ควรตรวจสอบสภาพของตู้เก็บสารเคมี หรือชั้นวางสารเคมี
6. ควรตรวจสอบปริมาณของเสียสารเคมีในห้องปฏิบัติการ หากมีปริมาณ 80% ของภาชนะบรรจุควรพิจารณาส่งกำจัด
7. ควรตรวจสอบสภาพของอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉินให้พร้อมใช้งาน





1. ควรทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ของห้องปฏิบัติการ
2. ควรสำรวจความพร้อมในการใช้งานของอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลและอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉิน
3. ควรตรวจเช็คสภาพความพร้อมใช้งานของเครื่องมือ อุปกรณ์ต่าง ๆ ในห้องปฏิบัติการให้พร้อมใช้งาน
4. (ถ้ามี) อุปกรณ์สำหรับการรักษาความปลอดภัยทางชีวภาพ ตัวอย่าง อุปกรณ์ตรวจจับผู้บุกรุก กล้องวงจรปิด เป็นต้น ควรตรวจสอบการใช้งานของอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ



1. ตรวจสอบความเปราะเปื้อนของสารรังสีอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้เครื่องตรวจวัดความเปราะเปื้อนทางรังสี
2. ตรวจสอบการรั่วไหลของสารรังสีในห้องปฏิบัติการและสถานที่เก็บกากกัมมันตรังสีชั่วคราวอย่างสม่ำเสมอ โดยใช้เครื่องสำรวจรังสี
3. (ถ้ามี) อุปกรณ์สำหรับความมั่นคงปลอดภัยทางรังสี ตัวอย่าง อุปกรณ์ตรวจจับผู้บุกรุก กล้องวงจรปิด เป็นต้น ควรตรวจสอบการใช้งานของอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

# ประชาสัมพันธ์ กิจกรรมอบรมต่าง ๆ ของ ศปอส.

04





CHULA SAFETY 2020

NEW NORMAL

17 - 20 AUGUST 2020

New normalสู่วัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน

• Live on <https://www.shecu.chula.ac.th>  
<https://www.facebook.com/SHECU2560/>  
Chanel : SHE CU

## กิจกรรมงาน CHULA SAFETY 2020

กิจกรรมที่ 1 : กิจกรรมความร่วมมือ คปอ. ส่วนงาน

กิจกรรมที่ 2 : กิจกรรมจัดอบรมให้ความรู้ (ออนไลน์ : 17-19 สิงหาคม 2563)

- ✓ การยศาสตร์
- ✓ ความปลอดภัยทางไฟฟ้า
- ✓ ความเครียด

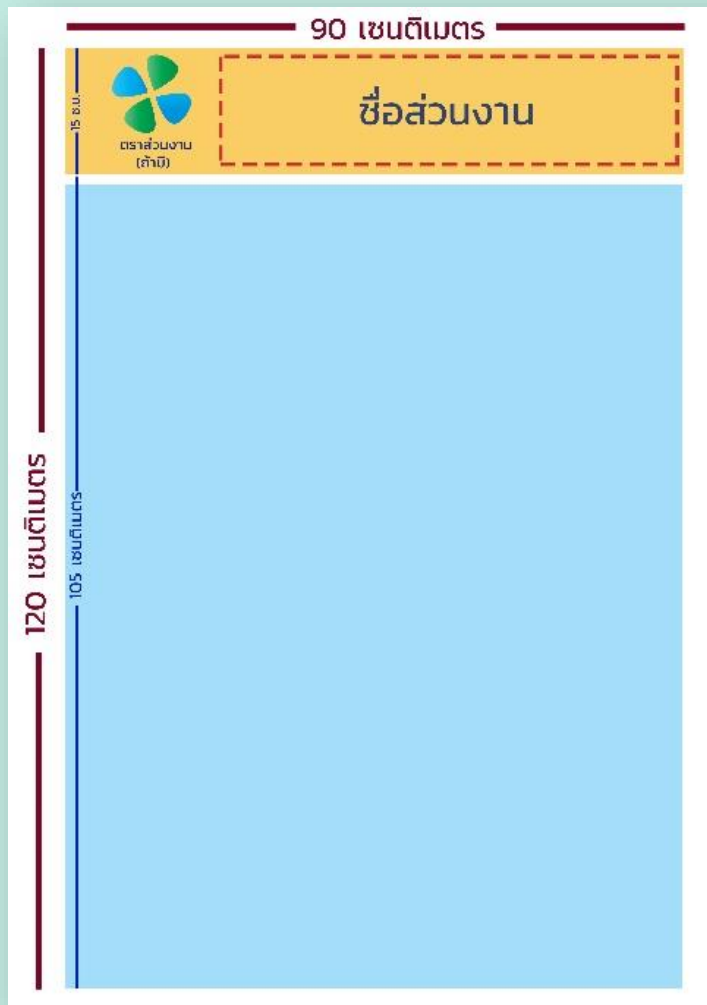
กิจกรรมที่ 3 : กิจกรรมประกวดภาพถ่าย

กิจกรรมที่ 4 : กิจกรรมประกวดบุคลากรด้านความปลอดภัยดีเด่น

กิจกรรมที่ 5 : กิจกรรมประกวด Chula Safety Ambassador 2020

กิจกรรมที่ 6 : กิจกรรมโต้วาที

กิจกรรมที่ 7 : กิจกรรมแสดงโปสเตอร์ความรู้เรื่องความปลอดภัยต่าง ๆ /บอร์ดความรู้



- ระยะเวลากรอบในส่วนของหัวข้อ อยู่ที่ 15 cm ภายในกรอบ ประกอบด้วย โลโก้ส่วนงานที่มุมซ้าย ตามด้วยชื่อส่วนงาน นอกนั้นเป็นพื้นที่ในส่วนของเนื้อหา
- สามารถเปลี่ยนแปลงสีสันทันได้ตามความเหมาะสม ไม่บังคับว่าจะต้องเป็น เป็นสีเดียวกับในเฟรมเพจที่ส่งให้ เช่น ทาง คปอส. มีสีประจำศูนย์ฯ เป็นสีเขียวอ่อน เราก็ทำพื้นหลังเป็นสีเขียวอ่อน เป็นต้นค่ะ

## ข้อมูลเพิ่มเติม

1. จัดทำโปสเตอร์ ขนาด 90 × 120 ซม. จำนวน 1 แผ่น
2. เนื้อหาในโปสเตอร์ ระบุถึง ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ในส่วนงานของท่าน

# โครงการประกวดภาพถ่าย หัวข้อ “New normal สู่วัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน”



ขอเชิญชวน  
ประกวดภาพถ่าย

**PHOTO**  
contest

หัวข้อ “NEW NORMAL สู่วัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน”

เปิดรับผลงาน  
ตั้งแต่วันที่ - 11 สิงหาคม 2563

ส่งผลงานได้ที่  
อีเมล [shecu@chula.ac.th](mailto:shecu@chula.ac.th)

ประกาศผลภาพถ่ายทาง  
[www.shecu.chula.ac.th](http://www.shecu.chula.ac.th)  
[www.facebook.com/SHECU2560](https://www.facebook.com/SHECU2560)

ชิงเงินรางวัลมูลค่ากว่า  
**20,000 บาท**

อ่านรายละเอียดเพิ่มเติม  
<https://bit.ly/3e4thoc>

- กิจกรรมสำหรับนิสิตและบุคลากรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมถึงนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ผู้ที่สนใจสามารถส่งภาพถ่ายและรายละเอียดด้วยตนเองมาที่อีเมล [shecu@chula.ac.th](mailto:shecu@chula.ac.th) ได้ตั้งแต่วันที่ จนถึง วันที่ 11 สิงหาคม 2563
- รางวัลมูลค่ารวมกว่า 20,000 บาท ประกาศผลวันที่ 20 สิงหาคม 2563
- ภาพถ่ายจะจัดแสดงในนิทรรศการภาพถ่ายออนไลน์ของงาน “New normal สู่วัฒนธรรมความปลอดภัยอย่างยั่งยืน” ระหว่างวันที่ 17-20 สิงหาคม 2563 ทาง Facebook และเว็บไซต์ของ ศปอส.
- ติดตามรายละเอียดเพิ่มเติมผ่านทาง Facebook และเว็บไซต์ของ ศปอส.



ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ขอเชิญชวนร่วมงานเข้าร่วม**

**โครงการประกวดบุคลากรด้านความปลอดภัยดีเด่น**

**วัตถุประสงค์**

- 1.) เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย ของบุคลากร ตลอดจนยกย่องชมเชยส่วนงานที่ดำเนินงานด้านความปลอดภัย
- 2.) เพื่อส่งเสริมและผลักดันให้งานด้านความปลอดภัย เป็นส่วนหนึ่ง ในงานประจำ ของบุคลากร และของส่วนงาน
- 3.) เพื่อเป็นแบบอย่างในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย ให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

**กติกา** ส่วนงานคัดเลือกบุคลากรด้านความปลอดภัย ส่วนงานละไม่เกิน 2 คน

ส่วนงานสนใจส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ ส่งใบสมัคร มาที่ ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม จุฬาฯ

เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ **วันที่ 15 กรกฎาคม 2563**

**รางวัล** เกียรติบัตรบุคลากรด้านความปลอดภัย ดีเด่นประจำส่วนงาน เกียรติบัตรบุคลากรด้านความปลอดภัย โดดเด่น 5 รางวัล พร้อมของที่ระลึก

ประกาศผลบุคลากรด้านความปลอดภัยดีเด่น และโดดเด่น ในวันงานสัปดาห์ความปลอดภัย Chula safety 2020 วันที่ 20 สิงหาคม 2563

ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <https://bit.ly/SHESafety2> หรือ สแกน QR CODE



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อ นางสาวจุฑามาศ ทรัพย์ประทีปศรี โทร. 85213 หรือ 099-132-6622



เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ถึง 15 กรกฎาคม 2563



ผ่านการคัดเลือกโดย คปอ. จุฬา



- ✓ สำหรับบุคคลภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ✓ ไม่มีค่าลงทะเบียน
- ✓ จัดอบรมวันที่ 29-31 กรกฎาคม 2563
- ✓ ติดตามรายละเอียดเพิ่มเติมเร็ว ๆ นี้ ผ่านทาง Facebook และเว็บไซต์ของ ศปอส.





## เรื่อง การใช้เครื่องมือตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน

วันที่ 10 กรกฎาคม 2563 และ 24 กรกฎาคม 2563

### วัตถุประสงค์

- ✓ เพื่อให้บุคลากรด้านความปลอดภัยฯ และ/หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำส่วนงาน เข้าใจขั้นตอนและกระบวนการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของ ศปอส. ได้อย่างถูกต้อง
- ✓ เพื่อให้บุคลากรด้านความปลอดภัยฯ และ/หรือ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ประจำส่วนงาน สามารถใช้เครื่องมือตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้

### การประเมินผล

1. ผู้เข้าอบรมฟังบรรยายและปฏิบัติครบจำนวน 3 ชั่วโมง
2. ผู้เข้าอบรมทำข้อสอบปรนัย ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
3. แบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมอบรม

### เนื้อหาอบรม

การอบรมแบบบทเรียนออนไลน์ โดยมีเนื้อหา ดังนี้

1. ขั้นตอนและกระบวนการการให้บริการและการขอใช้เครื่องมือตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. เรียนรู้หลักการและการใช้เครื่องมือตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน



# โครงการสัมมนาเรื่อง เข้าใจอุบัติการณ์ ร่วมใจรายงาน ชาวจุฬาฯ มุ่งสู่ Zero Accident



## วัตถุประสงค์

- ✓ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับความหมายและความสำคัญของการรายงานอุบัติการณ์ (สภาพแวดล้อมไม่ปลอดภัย เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ และอุบัติเหตุ)
- ✓ เพื่อเผยแพร่ระบบการรายงานอุบัติการณ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยให้นิสิตและบุคลากรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



เปิดลงทะเบียน 22 มิถุนายน – 9 กรกฎาคม 2563

## เนื้อหาอบรม

การอบรมแบบบรรยายโดยมีเนื้อหา ดังนี้

1. อธิบายคำจำกัดความที่จำเป็นต้องทราบ พร้อมตัวอย่างเหตุการณ์ประกอบ
2. อธิบายถึงความสำคัญและประโยชน์ของการรายงานอุบัติการณ์ ในการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุในสถานที่ปฏิบัติงาน
3. อธิบายช่องทางการรายงานสภาพแวดล้อมไม่ปลอดภัย เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ และอุบัติเหตุบนระบบรายงานอุบัติการณ์



ช่องทางสัมมนาใช้โปรแกรม zoom

13 กรกฎาคม 2563

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของส่วนงาน ในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2. เพื่อพัฒนาคู่มือการตรวจติดตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสำหรับผู้ตรวจติดตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างต่อเนื่อง

### ผลสำเร็จ

1. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีแนวทางการตรวจติดตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และเกณฑ์การพิจารณาในการตรวจติดตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัยฯ ให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
2. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีคู่มือสำหรับตรวจติดตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับส่วนงาน
3. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีบุคลากรที่มีความพร้อมในการตรวจติดตามการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อย่างน้อย 31 คน
4. จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีส่วนงานที่ได้รับการตรวจติดตามระบบการบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 5 ส่วนงาน



ช่องทางการดำเนินโครงการผ่านโปรแกรม zoom

ช่วงดำเนินการเดือน กรกฎาคม – สิงหาคม 2563



คู่มือตรวจติดตามฯ

# แบบแจ้งความประสงค์ขอรับเจลแอลกอฮอล์ขนาด 500 mL (สำหรับส่วนงานภายในจุฬาฯ)

## เงื่อนไขในการขอรับเจลแอลกอฮอล์

(สงวนสิทธิ์สำหรับหน่วยงานที่อยู่ในสังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเท่านั้น)

1) ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาฯ (ศปอส.) และคณะวิทยาศาสตร์ขอสงวนสิทธิ์ในการจัดสรรแอลกอฮอล์ให้กับส่วนงาน(ระดับ คณะ / สถาบัน/สำนักงาน/วิทยาลัย/ศูนย์) ตามความเหมาะสมจากภารกิจที่จำเป็นต้องใช้ และจำนวนนิสิต/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง

2) ท่านสามารถขอรับเจลแอลกอฮอล์ ทุกชนิดรวมกันได้ไม่เกิน 10 ลิตร หากท่านต้องการขอรับเจลแอลกอฮอล์ มากกว่า 10 ลิตร

โปรดติดต่อ ดร.วรลักษณ์ มั่นสวัสดิ์ โทร. 081-345-4868 ทั้งนี้ท่านอาจต้องช่วยสมทบค่าใช้จ่ายให้แก่คณะวิทยาศาสตร์ในอัตราที่กำหนด

3) หลังจากได้รับการอนุมัติแล้ว เจ้าหน้าที่ ศปอส. จะติดต่อกลับเพื่อแจ้งวันและเวลาให้ท่านมารับแอลกอฮอล์ที่คณะวิทยาศาสตร์ต่อไป (ระยะเวลาอาจเร็วหรือช้าขึ้นกับรอบการผลิต)



QR CODE สำหรับแจ้งความประสงค์



## ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

ศูนย์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม จุฬาฯ

📍 ห้อง 114 ชั้น 1 อาคารแถบ นีละนิธิ คณะวิทยาศาสตร์

🏠 02-218-5222

 [www.facebook.com/shecu2560](http://www.facebook.com/shecu2560)

☎ 099-132-6622

 [www.shecu.chula.ac.th](http://www.shecu.chula.ac.th)

 [shecu.chula](https://line.me/tv/p/~shecu.chula)

